

고 려 대 학 교 (서울캠퍼스)

■ 주소: (02841) 서울특별시 성북구 안암로 145
 ■ 웹사이트: <http://www.korea.ac.kr>

1. 대학 소개 : 웹사이트 참조

1-1. 모집 학과

대학/학부	계열	모집단위	모집인원	대학/학부	계열	모집단위	모집인원	
경영	인문	경영대학	제한 없음	공과	자연	화공생명공학과	제한 없음	
문과	인문	국어국문학과				신소재공학부		
		철학과				건축사회환경공학부		
		한국사학과				기계공학부		
		사학과				산업경영공학부		
		사회학과				전기전자공학부		
		한문학과				융합에너지공학과		
		영어영문학과		정보	자연	컴퓨터학과		
		독어독문학과				데이터과학과		
		불어불문학과		디자인조형	인문	디자인조형학부		
		중어중문학과		국제	인문	국제학부(영어 트랙)		
		노어노문학과				글로벌한국융합학부		
		일어일문학과		미디어	인문	미디어학부		
		서어서문학과				보건과학		자연
		언어학과		바이오시스템의과학부				
생명과학	자연	식품공학과		보건환경융합과학부				
		환경생태공학부		인문	보건정책관리학부			
		인문		자유전공	인문·자연	자유전공학부		
				스마트보안	자연	스마트보안학부		
정경	인문	정치외교학과						
		경제학과						
		통계학과						
		행정학과						
이과	자연	수학과						
		물리학과						
		화학과						
		지구환경과학과						

※ 모집 단위의 신설, 통합, 분리, 명칭 변경 등이 있을 수 있으므로 원서접수 시 최종 모집 단위를 국제처 홈페이지에서 반드시 확인해야 함

- 1) 국제학부는 '영어 트랙' 학과로서 모든 강의가 영어로 진행되므로, 영어어학성적 제출이 필수입니다.
- 2) 자유전공학부는 제1전공 선택 시 학과(부) 계열에 관계없이 전공배정 가능하나 소속은 자유전공학부로 합니다.
- 3) 모집 단위 선택에 앞서 지원자가 지원을 희망하는 **단과대학, 학과, 교육정보(커리큘럼, 한국어 및 영어 강의 제공 여부 등)**를 아래의 홈페이지를 통해 반드시 확인하시기 바랍니다.
 - 단과대학 및 학과소개: <http://oia.korea.ac.kr>→Degree Program→Schools & Departments
 - 교육정보 및 개설과목: <http://sugang.korea.ac.kr>→고려대학교 과목조회→학부 과목조회

2. 지원자격

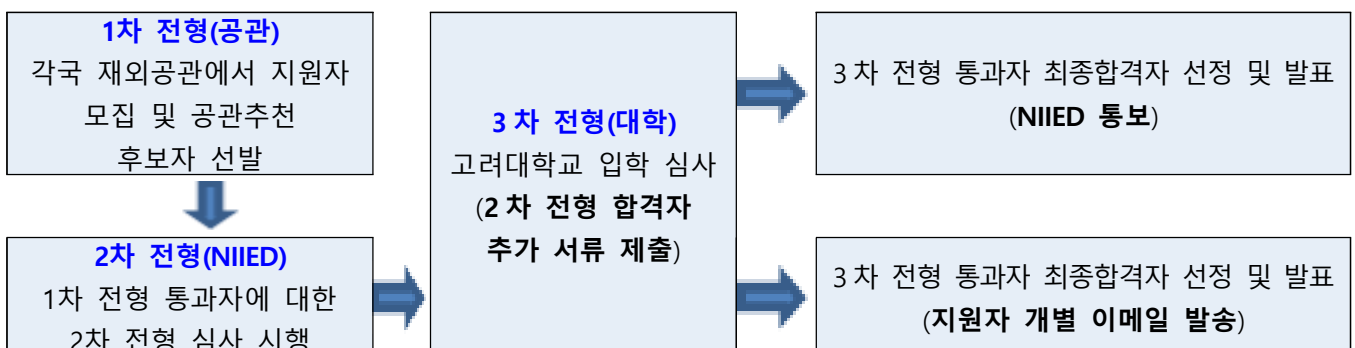
부모와 본인 모두 외국인으로서 국내·외에서 대한민국 초·중등교육(12년)에 상응하는 정규 교육과정을 전부 이수한 자

- 국내·외에서 대한민국 초·중등교육(Grades 1-12)에 상응하는 정규 교육과정을 전부 이수해야 합니다.
- GED 등 국내·외 검정고시, 홈스쿨링, 사이버학습, 어학원 등은 정규 교육과정으로 인정하지 않습니다.

3. 전형방법

- 모집인원에 제한을 두지 않고 수학능력을 고려하여 선발합니다.
- 지원자가 제출한 서류를 기초로 학업능력, 모집 단위 관련 적성, 어학 능력, 학업 및 학업 외 활동 등을 종합적으로 평가하여 선발합니다.
 - ※ 단, 지원 모집 단위의 결정에 따라 필요 시 면접 및 실기 고사 등을 병행하여 실시할 수 있으며, 이 경우 세부 사항은 해당 모집 단위에서 지원자에게 개별 통보합니다.
- 동점자가 발생한 경우에는 모두 선발합니다.
- 지원자의 학력이 적절한 수준에 미치지 못한다고 판단할 경우 선발하지 않을 수 있습니다.
- 모든 평가 및 심의에 관한 사항은 '국제입학전형관리위원회'에서 결정하며, 그 밖의 사항은 고려대학교 입학전형 절차와 규정에 따릅니다.
- 입학전형의 성적 및 평가 내용은 일절 공개하지 않습니다.
- 본 대학교에 부정한 방법으로 지원하거나 이에 협조하여 공정한 학생선발 업무를 방해한 경우, 합격 또는 입학 취소 및 별도의 처벌을 받을 수 있습니다.

4. 선발 절차



5. 필수 추가제출서류 및 유의사항

5-1. 추가 제출서류 목록

※ 모든 서류는 **한국어** 또는 **영어**로 제출하여야 하며, 이외의 서류는 반드시 번역 공증본을 원본과 함께 제출합니다.

※ **본교 지원자 제출 서류 검토 후 모든 지원자들에게 추가제출 서류 관련 개별 안내(email) 예정**

제출서류		내용
① 자기소개서	② 종합기록표	■ 고려대학교 양식을 다운로드 받아 작성 후 제출해야 함 http://oia.korea.ac.kr/listener.do?layout=dgr_2_1 > 서식 다운로드
③ 학력조회동의서		
④ 여권사본		■ 지원자 및 부모 모두 제출 ■ 부모님 여권 사본이 없을 경우 해당 국가에서 발급한 신분증 사본(번역본 포함)
⑤ 가족관계 입증서류		■ 중국 국적자: 호구부(2018년 발급분부터) 및 친속관계증명서 제출 (번역 공증 필수) ■ 그 외 국적 지원자: 지원자 출생증명서, 호적등본, 주민등록등본, 가족관계증명서 등 지원자와 부모의 관계를 확인할 수 있는 서류 제출 (번역 공증 필수)
⑥ 한국어 또는 영어 어학 능력 입증서류		■ 소지자에 한하여 제출 ■ 유효기간 내 한국어 또는 영어 공인성적증명서 1부 (TOPIK, TOEFL iBT, IELTS Academic) ■ 단, 국제학부는 모든 강의가 영어로 진행되므로, 영어능력 입증서류 제출 필수
⑦ 1) 고등학교 성적증명서 2) 고등학교 졸업 (예정)증명서		■ Grades 10-12 매 학년 매 학기 성적 제출(각 과목 당 총점표기 필수) ■ 국립국제교육원에서 발행한 사본(원본대조필) 제출 가능
⑧ 포트폴리오 (A4 10매 이내) 포트폴리오 본인작품 서약서		■ 디자인조형학부 지원자에 한하여 제출 ■ 포트폴리오는 출력물 형태로 A4 1매당 한 작품 제출 ■ 본인 작품 서약서 고려대학교 소정 양식 작성
⑨ 활동증빙서류(A4 10매 이내)		■ 소지자에 한하여 제출 ■ 활동증빙서류: 고교 입학 후 취득한 공인성적(공인어학성적, 표준화학력자료 및 자격증), 고교/대학교내 발급 서류만 가능 ■ 중국학생의 高考成绩표는 반드시 학력인증센터 발급 영문인증보고서 (英文成绩认证)로 제출 ■ 활동증빙서류 목록표 본교 소정 양식 작성 - 한 페이지당 1개 활동

※ 활동증빙서류 유의사항

- 제출가능 항목(최대 10 개까지 가능):
 - 공인어학성적(TOEFL iBT, IELTS Academic, HSK, JLPT, JPT, DELF, DALF, TOPIK 등)
 - 표준화학력자료(ACT, A-level, AP, IB, SAT, 高考, HKDSE 등)
 - 국가기술자격증 또는 국가공인 민간자격증 등
 - 고교 혹은 대학 수학기간 교내 발급 서류 : 교내수상, 교내 활동(고등학교 입학 이후 취득한 서류만 인정)

5-2. 제출서류 관련 유의사항

- 제출한 모든 서류는 판독이 가능하고 훼손되지 않아야 하며, 평가에 부적합할 경우 불이익을 받을 수 있습니다.
- 모든 서류는 한국어 또는 영어로 제출하여야 하며, 이외의 서류는 반드시 번역 공증본을 원본을 함께 제출해야 합니다.
- 개인이 번역한 서류는 인정되지 않으며, 반드시 전문 번역인 또는 번역기관에 의해 번역 후 공증 절차를 거쳐야 합니다.
- 지원자격 확인 또는 기타 필요한 경우, 관련 서류 추가 제출을 요구할 수 있습니다.
- 본교는 자기소개서 및 추천서의 표절, 대필 및 허위사실 기재 여부 확인을 위해 필요한 경우 지원자 또는 추천자에게 소명을 요청할 수 있습니다. 만약, 위의 사실이 확인될 경우 지원자가 감점, 불합격 또는 합격 후 취소 등의 불이익을 받을 수 있으니 유의하시기 바랍니다.

○ 다음의 경우 불합격 처리하거나 입학を 취소합니다.

1) 필수제출서류를 제출하지 않거나 불성실하게 작성한 자

2) 제출할 서류가 있을 경우, 제출 기간에 지정된 방법으로 제출하지 않은 자

3) 서류 위조 및 변조 등 부정행위와 지원방법을 위반한 자

(제출된 서류를 추후 해당 기관에 조회할 수 있음. 추후 발견될 경우에도 합격 또는 입학허가를 취소할 수 있음)

4) 지원자격 기준에 해당하지 않는 자(추후 발견될 경우에도 합격 또는 입학허가를 취소할 수 있음)

5) 수학능력이 부족하다고 판단되는 자

6) 모집요강에 명시된 전공(국영문)을 오기재 한 자

7) 부정한 방법으로 지원하거나 이에 협조하여 공정한 학생선발 업무를 방해한 자

○ 제출서류상의 지원자 성명이 각각 다른 경우에는 동일인임을 증명하는 증명서를 제출해야 합니다.

○ 고교 성적, 재학증명서는 재학했던 모든 학교에서 발급받아 제출해야 합니다.

○ 공식적인 증빙서류와 함께 제출하지 않은 성적, 학력 등의 기재사항은 인정하지 않습니다.

5. 최종합격자 유의사항

5-1. 외국인 신입생을 위한 한국어집중교육 안내

전공과목 수강에 필요한 한국어능력을 갖추지 못한 학생은 고려대학교 교양교육원에서 시행하는 한국어 집중 교육을 통해 한국어 능력을 향상시켜야 합니다. 한국어 집중교육 대상자로 선정된 학생은 의무적으로 한국어 집중교육을 이수해야만 합니다.

※ 한국어능력에 따른 이수조건 안내

○ 합격자가 제출한 한국어능력시험(TOPIK) 급수, 고려대 한국어센터 정규과정 수료 급수에 따라, 본교 입학 시 다음과 같이 한국어 집중교육 이수 의무와 전공과목 수강제한이 부여됩니다.

한국어능력	한국어 집중교육	전공과목 수강
· TOPIK 5-6급 · 고려대 한국어센터 5-6급 수료	면제	수강제한 없음
· TOPIK 4급 · 고려대 한국어센터 4급 수료	한 학기 의무 수강	정규학기 당 전공과목 6학점까지 수강 가능 (교양과목 포함 총 19학점까지 취득 가능)
· TOPIK 3급 · 고려대 한국어센터 3급 수료	두 학기 의무 수강	전공과목 수강 불가능 (교양과목 수강으로 총 19학점까지 취득 가능)

※ 한국어 집중교육을 수강하는 학생들은 3~6학점(선택교양)을 취득할 수 있습니다.

※ 영어능력이 우수한 학생은 소속 학과에 따라 한국어 집중교육을 면제하며, 전공과목 수강제한이 없습니다.

5-2. 보험 가입

대한민국 국민건강보험법 시행규칙 일부개정(보건복지부령 제783호)에 근거하여 2021년 3월부터 모든 외국인 유학생은 국민건강보험(NHIS)에 필수로 가입해야 합니다. 다만, 국민건강보험이 모든 질병에 대한 진료비를 보장하기에 충분치 않으므로 학생들의 안전한 한국생활을 위해 대한민국에 입국 전 별도의 사보험에 가입하기를 권장합니다.

5-3. 합격 취소 및 별도 유의사항 안내

- 재학 기간 중 전과 신청이 가능합니다.
- 다음의 경우 본교 학칙 및 관련 규정에 의거하여 합격 또는 입학허가를 취소할 수 있습니다.
 - 1) 최종합격 후 장학 개시일부터 본교 입학일 전까지 본교 규칙을 위반하거나 학생의 본분에 어긋난 행위를 한 자
 - 2) 서류 위조 및 변조 등 부정행위와 지원방법을 위반한 사실이 발견된 자
- 모집요강에 명시되지 않은 사항은 본교 국제입학전형관리위원회가 정하는 바에 따릅니다.

6. 정부초청외국인 학부장학생 입학 문의

- 주소 : (02841) 서울시 성북구 안암로 145 동원글로벌리더십홀 3층 301호 고려대학교 국제교육팀
- 전화번호 : +82-2-3290-1153
- 이메일 : admission@korea.ac.kr
- 홈페이지 : <http://oia.korea.ac.kr>

※ 본 모집요강은 한국어로 제작된 후 타 언어로 번역되었습니다. 타 언어 모집요강과 의미상 충돌이 발생할 경우, 한국어 모집 요강이 우선시 됩니다.

Korea University (Seoul Campus)

■ Address: #301 International Education Team, #301 Dongwon Global Leadership Hall, Korea University, 145 Anam-ro, Seongbuk-gu, Seoul 02841, Korea

■ Website: <http://www.korea.ac.kr>

1. Overview of the University – Please refer to the university website

1-1. Fields of Study

College/Division	Field	Major
Korea University Business School	Humanities	Business Administration
College of Liberal Arts	Humanities	Korean Language and Literature
		Philosophy
		Korean History
		History
		Sociology
		Classical Chinese
		English Language and Literature
		German Language and Literature
		French Language and Literature
		Chinese Language and Literature
		Russian Language and Literature
		Japanese Language and Literature
		Spanish Language and Literature
		Linguistics
College of Life Sciences & Biotechnology	Science	Life Sciences
		Biotechnology
		Food Bioscience and Technology
		Environmental Science and Ecological Engineering
	Humanities	Food and Resource Economics
College of Political Science and Economics	Humanities	Political Science and International Relations
		Economics
		Statistics
		Public Administration
College of Science	Science	Mathematics
		Physics
		Chemistry
		Earth and Environmental Science

College/Division	Field	Major
College of Engineering	Science	Chemical & Biological Engineering
		Materials Science & Engineering
		Civil, Environmental, & Architectural Engineering
		Mechanical Engineering
		Industrial Management Engineering
		Electrical Engineering
		Integrative Energy Engineering
College of Informatics	Science	Computer Science and Engineering
		Data Science
School of Art & Design	Art & Design	Art & Design
College of International Studies	Humanities	International Studies (English Track)
		Global Korean Studies
School of Media & Communication	Humanities	Media & Communication
College of Health Science	Science	Biomedical Engineering
		Biosystems & Biomedical Science
		Health Environmental Science
	Humanities	Health Policy & Management
School of Interdisciplinary Studies	Humanities/ Science	School of Interdisciplinary Studies
School of Smart Security	Science	Smart Security
School of Psychology	Humanities	Psychology

※ This list is subject to change. Please check for updates before submitting your application.

- 1) For the International Studies major (English track), English language qualification is mandatory.
- 2) For the School of Interdisciplinary Studies, students are allowed to choose the 1st major from any field.
- 3) Before choosing your major, please check the [course catalog, curriculum and the available number of English taught courses offered](#) in the department of your interest.

- Information about college and major: <http://oia.korea.ac.kr→Degree Program→Schools & Departments>
- Undergraduate Courses: <http://sugang.korea.ac.kr→Search Course→Undergraduate Courses>

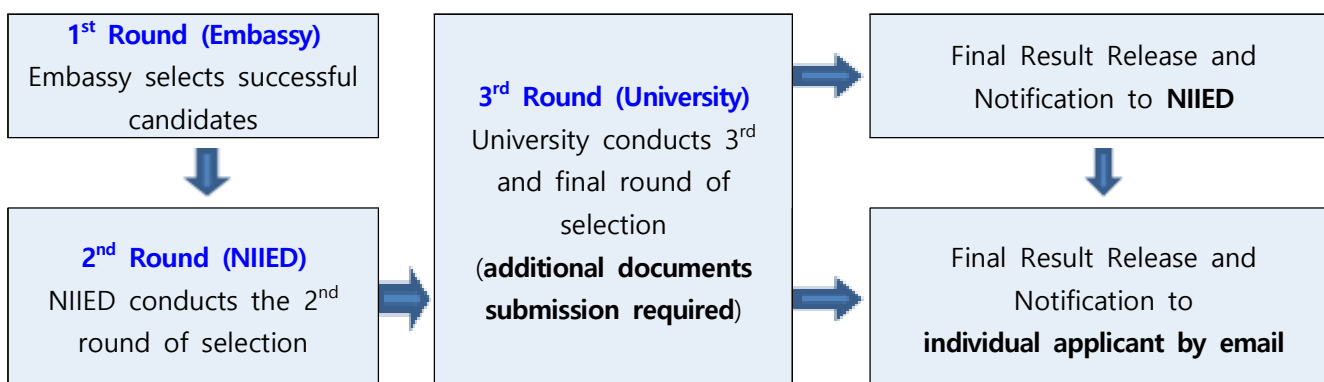
2. Eligibility

- The applicant must complete regular primary and secondary education, equivalent to Grades 1 to 12 in the Korean education system, either in Korea or overseas.
- Completion of qualification examinations and programs such as GED, home schooling, online courses, or language schools, and so on from the level of primary, secondary to higher education are not regarded as equivalent to a regular academic school curriculum.

3. Admission Criteria

- There is no set quota per major.
- Evaluation is based on a holistic assessment of the submitted application and supporting documents, assessing the applicant's academic ability, aptitude for their field of study, language proficiency academic, and extracurricular activities.
- ※ However an interview or test on specific skills may be conducted if necessary, depending on the field of study. In such cases, applicants will be notified in advance with additional guidelines.
- When a tie score occurs, applicants with equal scores will all be selected for admission.
- When an applicant is considered not to have satisfied the essential requirements by the International Admissions Committee, he or she will not be admitted.
- Admission decisions are made by the International Admissions Committee. Any other details for the application review process follow the general admission policies of Korea University.
- Details related to the application review will not be disclosed.
- Applicants who apply to Korea University in an inadequate manner or interfere in the admission process may face punitive consequence and have their application revoked.

4. Selection Procedure



5. Additional Documents Submission & Notices

5-1. List of additional documents

- ※ All documents have to be submitted in either English or Korean. Documents stated in languages other than this will need the notarized translation submitted together with the original.
- ※ **Once the applicants' documents are received, Korea University will look through the documents and contact individual students for additional documents submission by email.**

	Documents	Notes
①	Personal Statement	■ Documents ① ~ ③ must be downloaded from the following link, filled in and submitted to Korea University, using the KU format. http://oia.korea.ac.kr/listener.do?layout=dgr_2_1 > Application Form Download
②	Attendance Record	
③	Release of Information Form	

	Documents	Notes
④	Photocopy of the Passport Information (photo) Page	<ul style="list-style-type: none"> Both applicant and parents' copies are required. In case parent(s) do not hold valid passports, a photocopy of their official ID(with translation) may be submitted in lieu of a passport.
⑤	Family Register / Relationship Certificate	<ul style="list-style-type: none"> Chinese applicants: Translated and notarized Hukoubu (户口簿) issued by 2018 and a certificate of family relationship (亲属关系证明) Applicants other than Chinese: Birth certificate of the applicant, family register, resident registration or certificate of family relations to confirm the relationship between the applicant and parent(s) All documents must be translated in English or Korean with notarization.
⑥	Proof of Language Proficiency (optional)	<ul style="list-style-type: none"> Authorized language proficiency test score of English or Korean (TOPIK, TOEFL iBT, IELTS Academic) within the validity period Applicants who have completed the entire curriculum of secondary education in Korean or English as the primary language of instruction can submit an official academic transcript and a letter of confirmation about Korean or English being the main language of instruction issued by the high school. Applicants who apply to the Division of International Studies must submit proof of language proficiency in English.
⑦	1) Official Transcript of High/Secondary School 2) Official Graduation Certificate of High/Secondary School	<ul style="list-style-type: none"> If an applicant is not able to submit an official high school transcript with academic records for each semester and each year, an official letter by the school is required to explain the reasons. All academic transcripts must have descriptions clarifying the grading scale. Photocopies of the original transcripts/certificates with certifying NIIED stamps will be accepted.
⑧	Portfolio (A4, max. 10 pages) and Statement of Verification for Portfolio	<ul style="list-style-type: none"> Applicable to Art & Design applicants only Portfolio should be printed on A4, with each sheet containing only a single piece of work. Statement of Verification for Portfolio must be completed by using the KU form provided.
⑨	Additional Documents (optional)	<ul style="list-style-type: none"> Optional Documents: Official scores (language proficiency test result, international standard qualification of education, licenses, etc.) obtained since high school Gaokao (高考) reports of Chinese applicants must be in English and certified by CHSI. All submitted optional documents must be printed on A4, with each sheet containing only a single piece of work.

* Documents ⑥, and ⑨ are not mandatory for submission.

※ Notes on optional documents

- Optional documents for submission (maximum 10 items)
- Official language proficiency test result (TOEFL iBT, IELTS Academic, HSK, JLPT, JPT, DELF, DALF, TOPIK, etc.)
 - Standardized international admissions qualifications tests (ACT, A-level, AP, IB, SAT, 高考, HKDSE, and etc.)
 - National certificate of technical qualification, state certified qualification, and etc.
 - Documents issued during and by a high school/university: prize conferred by high school/university for activities carried out at high school/university

5-2. Notices on documents submission

- All submitted documents must be clear and legible. If not, the applicant may be responsible for any disadvantages that may occur as a consequence.
- Documents that are not in Korean or English must be translated and publicly notarized. A notarized translation must be submitted along with the original documents.
- In the case of any uncertainty about an applicant's eligibility, the applicant may be asked for additional supporting documents.
- If there is a suspicion of possible plagiarism, ghostwriting of an applicant's application, or an inauthentic recommendation letter, the applicant or the referee may be asked to provide an explanation. If any suspicion is confirmed, the applicant will be penalized and be subject a deduction on the evaluation score, cancellation, or revocation of admission at any given time.
- **Concerning the following cases, admission may be denied or revoked;**
 - 1) **Applicant who does not submit required documents or submits insufficient/incomplete documents**
 - 2) **Applicant who does not submit documents within the designated period**
 - 3) **Applicant who fraudulently carries out the application process**
 - 4) **Applicant who does not meet the eligibility criteria**
 - 5) **Applicant who is considered to lack the required academic skills**
 - 6) **Applicant who put the wrong name of the major in the application form that is different from the application guide**
 - 7) **Applicant who dishonestly carries out the application process or cooperates with the interference in the application evaluation process**
- If there is an inconsistency in the applicant's name on the application form and supporting documents, it is the applicant's responsibility to provide evidence to support that the documents are for the identical person.
- A high school transcript and certificate of attendance should be submitted from each high school the applicant attended.
- Any academic achievement without the submission of supporting documents may not be approved or accepted as official.

6. Guidelines for Admitted Applicants

6-1. Intensive Korean Language Program and Restrictions on Major Course Enrollment

- Admitted students may be subject to obligatory intensive Korean language training and restrictions on major course enrollment based on their submitted TOPIK score or the level completed at the Korean Language Center at KU (Seoul campus).

Korean Language Level	Korean Language Training	Enrollment on Major courses
<ul style="list-style-type: none"> · TOPIK level 5-6 · KU KLC level 5-6 	No training	No restrictions.
<ul style="list-style-type: none"> · TOPIK level 4 · KU KLC level 4 	One semester of obligatory training	Allowed to enroll in major courses up to 6 credits per regular semester. (Students are allowed to take up to 19 credits per semester including general education courses.)
<ul style="list-style-type: none"> · TOPIK level 3 · KU KLC level 3 	Two semesters of obligatory training	Not allowed to enroll in major courses. (Students are allowed to take up to 19 credits per semester including general education courses.)

※ Students who take the intensive Korean language training can earn 3-6 academic credits as electives.

※ Depending on each department (or division), students with high English language proficiency will receive an exemption from the intensive Korean language training and there will be no restriction in taking major courses.

6-2. Insurance

With new strict guidelines made by the National Health Insurance Act of Republic of Korea, starting from March 2021, all foreign students (D-2 visa holders) are required to hold a National Health Insurance (NHIS). Further details of the registration procedure will be provided by the Global Services Center (GSC). However, the medical coverage of the national health insurance may not be sufficient, so students are strongly advised to additionally acquire a private health insurance for your stay in Korea.

6-3. Important notices

- It is possible for applicant to apply for change of major while studying at Korea University.
- Concerning the following cases, admission may be denied or revoked based on the rules and regulations provided by Korea University;
 - 1) Applicant who violates the university rules and regulations or violates the student code of conduct from the day the applicant's scholarship result is confirmed by Korea University until he or she commences his or her semester at Korea University
 - 2) Applicant who is found to have fraudulently carried out the application process
- Any other details related the application process will follow the general admission policies of KU and the international admission committee.

7. Contacts for Admissions

- Address: #301, International Education Team, Dongwon Global Leadership Hall, Korea University
145 Anam-ro, Seongbuk-gu, Seoul 02841, Korea
- Telephone: +82-2-3290-5174
- Email: admission@korea.ac.kr
- Website: <http://oia.korea.ac.kr>

※ This application guide was originally written in Korean and translated into other languages. The Korean application guide prevails the translated application guides if any conflicts occur in the interpretation.